

Согласовано:

Начальник Управления образования
администрация МР «Койгородский»

_____ Лодыгина М.Я

Утверждаю:

Директор МОДО «ЦДО» с.Койгородок

_____ Лезликова Ю.В

План мероприятий по организации деятельности муниципального опорного центра МО МР «Койгородский» на 2024-2025 учебный год.

Цель деятельности МОЦ: создание условий для обеспечения на территории муниципального района «Койгородский», эффективной системы межведомственного взаимодействия в сфере дополнительного образования детей по реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ, для детей различных направленностей, обеспечивающей достижение показателей, развития системы дополнительного образования детей.

Основные задачи на 2024-2025 учебный год:

- I. Мероприятия по обеспечению деятельности МОЦ МР «Койгородский».
- II. Осуществление организационного, информационного, консультативного, учебно-методического сопровождения организаций реализующих программы дополнительного образования на территории МР «Койгородский» по вопросам ПФДО;
- III. Мониторинг объема использования образовательными организациями личных кабинетов в системе ПФДО.
- IV. Осуществление информирования детей, родителей (законных представителей), общественности о возможностях и специфике дополнительного образования на территории МО МР «Койгородский»;
- V. Формирование и распространение моделей сетевого взаимодействия при реализации образовательных программ;
- VI. Обеспечение развития профессионального мастерства и уровня компетенции педагогов, обмен опытом;
- VII. Увеличение охвата обучающихся в возрасте от 5 до 18 лет дополнительным образованием на территории МО МР «Койгородский».

Наименование мероприятия	Сроки	Исполнитель
I. Мероприятия по обеспечению деятельности МОЦ МР «Койгородский».		
<ul style="list-style-type: none"> • Подготовка и утверждение плана работы МОЦ МР «Койгородский». • Подготовка и утверждение медиа плана освещения деятельности МОЦ. • Контроль, за обеспечением охвата детей муниципального образования дополнительным образованием в соответствии с показателями Паспорта проекта «Успех каждого ребёнка». • Подготовка и утверждение дорожной карты по развитию дополнительного образования детей до 2026 года на территории МО МР «Койгородский». • Размещение на страницах официальных сайтов локальных актов регламентирующих деятельность МОЦ МР «Койгородский». 	<p>Сентябрь-октябрь 2024 г</p> <p>В течение года.</p> <p>Январь-февраль 2025г.</p>	<p>Руководитель МОЦ.</p>
II. Осуществление организационного, информационного, консультативного, учебно-методического сопровождения организаций реализующих программы дополнительного образования по вопросам ПФДО.		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Консультирование ответственных лиц образовательных организаций по работе в Навигаторе: <ul style="list-style-type: none"> • Внесение новых программ в Навигатор; • Распределение программ по реестрам; • Открытие групп, внесение расписания, зачисление обучающихся; • Осуществление процедуры перевода обучающихся. • Добавление при необходимости личных данных детей в Навигатор. 2. Обновление содержания дополнительных общеобразовательных программ, (согласно Приказа Министерства просвещения России от 27 июля 2022г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»). 3. Размещение в Навигаторе программ «Точка роста», «Школьный спортивный клуб», «Школьный театр», «Школьный музей», «Новые места». 4. Разработка и реализация дополнительных общеобразовательных 	<p>Сентябрь – октябрь 2024г. Май-Июнь 2025г.</p> <p>Май – август 2025г.</p> <p>Сентябрь-октябрь 2024г.</p> <p>Апрель - Май 2025г.</p>	<p>Руководитель МОЦ.</p> <p>Ответственные лица для работы в системе ПФДО.</p> <p>Руководитель МОЦ. Члены МОЦ.</p>

<p>дополнительных общеразвивающих программ реализуемых в лагерях с дневным пребыванием детей.</p> <p>5. Разработка и реализация программ посредством различных образовательных технологий, в том числе для детей с ОВЗ.</p> <p>6. Публикация и обновление документов https://help.pfdo.ru/</p> <p>7. Участие в вебинарах, семинарах и т.д по вопросам ПФДО.</p> <p>8. Организация семинаров-практикумов для ответственных лиц по работе в личном кабинете системы ПФДО (изменение, дополнение и т.д).</p> <p>9. Проведение оценки удовлетворённости обучающихся и их родителей (законных представителей) доступностью и качеством предоставления образовательных услуг в сфере дополнительного образования на территории МО МР «Койгородский».</p>	<p>Ноябрь –2024г Апрель-2025г</p> <p>Сентябрь 2024г Декабрь 2024г Март 2025г. Май 2025г.</p> <p>Ноябрь 2024 г. Май 2025 г.</p>	
<p>III. Мониторинг объема использования образовательными организациями личных кабинетов в системе ПФДО.</p>		
<p>1. Мониторинг личных кабинетов организаций:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Удаление из Навигатора программ с нулевыми зачислениями, программ без реестра, в том числе программ летнего оздоровительного лагеря; • Удаление из Навигатора программ дублирующих ФГОС; • Внесение данных об охвате дополнительным образованием детей с ОВЗ, детей инвалидов через раздел «ПДН» для «ЕАИС ДО». <p>2. Мониторинг личных кабинетов образовательных организаций в системе ПФДО на предмет размещения программ внеурочной деятельности, «Школьных театров», «Школьных музеев», «Школьных спортивных клубов».</p> <p>3. Мониторинг, сбор, обработка информации, анализ, выводы по обеспечению охвата детей от 5 до 18 лет.</p>	<p>В течение учебного года.</p> <p>Октябрь 2024г.</p> <p>Сентябрь 2024г. Май 2025г.</p> <p>Раз в квартал</p>	<p>Руководитель МОЦ. Члены МОЦ.</p>
<p>IV. Осуществление информирования детей, родителей (законных представителей), общественности о возможностях и специфике дополнительного образования на территории МР «Койгородский»;</p>		

<p>1. Проведение Единых дней дополнительного образования.</p> <p>2. Реализация консультаций для родителей (просмотр личного кабинета обучающегося, как получить сертификат на дополнительное образование и др.).</p> <p>3. Создание педагогами групп с родителями в Сферум с целью организации ситуативных консультаций.</p> <p>4. Информирование родителей (законных представителей) на официальных сайтах организаций, группах ВК.</p>	<p>Сентябрь 2024г.</p> <p>В течение учебного года.</p> <p>В течение учебного года.</p> <p>В течении учебного года.</p>	<p>Руководитель МОЦ.</p> <p>Члены МОЦ.</p>
<p>V. Формирование и распространение моделей сетевого взаимодействия при реализации образовательных программ;</p>		
<p>1. Содействие и обобщение опыта по вопросу реализации сетевых образовательных программ.</p>	<p>В течение учебного года.</p>	<p>Руководитель МОЦ.</p> <p>Члены МОЦ.</p>
<p>VI. Обеспечение развития профессионального мастерства и уровня компетенции педагогов;</p>		
<p>1. Консультации по разработке и обновлению программ дополнительного образования. Программ для детей с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>2. Подбор курсов повышения квалификации для педагогов образовательных организаций, реализующих образовательные программы дополнительного образования в соответствии с их профессиональными проблемами и затруднениями, в том числе для детей с ОВЗ (по заявке от образовательной организации).</p>	<p>В течение учебного года</p> <p>В течение учебного года.</p>	<p>Руководитель МОЦ.</p> <p>Члены МОЦ.</p>
<p>VII. Увеличение охвата обучающихся в возрасте от 5 до 18 лет дополнительным образованием на территории МР «Койгородский».</p>		
<p>1. Участие в родительских собраниях в общеобразовательных, детских дошкольных учреждениях, для ознакомления родителей со спектром услуг предоставляемых организациями дополнительного образования (по запросу образовательной организации).</p> <p>2. Индивидуальное консультирование родителей по вопросам дополнительного образования.</p> <p>3. Демонстрация отчётов деятельности объединений за учебный год.</p>	<p>В течение учебного года.</p> <p>Май 2025 г.</p>	<p>Руководитель МОЦ.</p> <p>Члены МОЦ.</p>